1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОГРАММЫ

Программа профессионального обучения «Оператор ЭВМ» (далее – Программа) разработана ООО «Новая Академия» на основе Общероссийского классификатора профессий рабочих ОК 016-94; Единого тарифно-квалификационного справочника работ и профессий рабочих (ЕТКС); приказа Минобрнауки РФ от 02.07.2013 N 513.

Цель обучения: получение новых знаний и умений, соответствующих требованиям для занятия новым видом профессиональной деятельности.

Категория слушателей: Лица, ранее не имевшие профессии оператор ЭВ и ВМ.

Форма обучения: дистанционная (заочная (без отрыва от производства), с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий).

Объем программы: 160 академических часов (152 часа – обучение, 8 часов – итоговая аттестация).

Выдаваемый документ: свидетельство установленного образца.

Минимальные требования к образованию: среднее (полное) общее образование.

2. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ

В результате освоения содержания Программы слушатели должны

знать:

- требования по технике безопасности при работе с ПК;
- правила технической эксплуатации и технико-эксплуатационные характеристики вычислительных машин;
- рабочие инструкции;
- основы законодательства;
- основы профессиональной этики;
- действующие шифры и коды; методы контроля работы машин;
- основные функции и сообщения операционной системы;
- наиболее распространенное программное обеспечение ПК;
- разновидности программного и системного обеспечения;
- принципы работы со специализированными пакетами программ;
- правила работы и программное обеспечение для работы в сети;
- макеты механизированной обработки информации;
- принципы построения локальных и глобальных вычислительных сетей (в том числе Internet);
- формы обрабатываемой первичной документации;
- основы коммутации и простые блок-схемы настройки машин;
- формы исходных и выпускаемых документов;
- виды и основные характеристики носителей информации, включая перфокарты и перфоленты, характеристики периферийных устройств, способы подключения периферийных устройств, варианты устранения простейших сбоев;
- основы программирования в объеме среднего специального или общего образования и курсовой подготовки;
- машинопись;
- методы проведения расчетов и вычислительных работ, контроля технических носителей информации;
- руководящие материалы, определяющие последовательность и содержание выполняемых операций технологического процесса;
- запись об использовании машинного времени и замеченных дефектах работы машин в журнал по учету машинного времени;
- правила охраны труда и здоровьесберегающие технологии, электро- и пожарной

безопасности, пользование средствами пожаротушения.

уметь:

- подготавливать машину к работе; настраивать машины по простым схемам коммутации и самостоятельно устранять несложные неисправности;
- определять и устранять сбои в работе аппаратного и программного обеспечения;
- производить установку операционных систем, подключение периферийных устройств, установку антивирусных программ;
- вести процесс обработки информации на ПК; работать с шаблоном;
- вводить текстовую информацию в беглом режиме;
- выполнять ввод информации и ее вывод на печатающее устройство; осуществлять ввод и вывод информации с носителей информации и каналов связи;
- выполнять обработку информации и оформлять результаты выполненных работ в соответствии с инструкциями;
- осуществлять внешний контроль принимаемых на обработку документов и регистрацию их в журнале;
- контролировать вычисления, выверять расхождения по первичному документу;
- передавать по каналам связи полученные на машинах расчетные данные на последующие операции;
- подготавливать документы и технические носители информации для передачи на следующие операции технологического процесса;
- производить арифметическую обработку первичных документов на ЭВМ различного типа с выводом исходных данных и результатов подсчета;
- выполнять суммирование и таксировку цифровых данных;
- обрабатывать входящие данные путем суммирования показателей сводок, вычислений по инженерно-конструкторским расчетам;
- вычислять процентные отношения, операции с константой, возведение в степень, извлечение корня, хранение и накопление чисел и массивов данных;
- проводить сортировку, раскладку, выборку, подборку, объединение массивов на ЭВМ по справочным и справочно-группировочным признакам;
- работать с математическими справочниками и таблицами;
- выписывать счета-фактуры и составлять ведомости, таблицы, сводки, отчеты механизированным способом;
- оформлять сопроводительные документы и рабочий наряд на выполненные работы;
- проверять правильность работы машин специальными контрольными приемами;
- работать в локальных и глобальных вычислительных сетях (в том числе Internet);
- выполнять правила охраны труда и противопожарной безопасности.
- терминологию предмета;
- ведение процесса ввода и обработки информации различного вида;
- основные навыками настройки и обслуживания технических устройств;
- средства защиты информации от несанкционированного доступа;
- способы использования в работе мультимедийных возможностей ЭВМ;
- основы работы в вычислительных (компьютерных) сетях.

3. УЧЕБНЫЙ ПЛАН

№ п/п	Название раздела	Всего часов
I	**Обучение**	**152**
1	Основные понятия и терминология. Должностные обязанности оператора ЭВ и ВМ	8
2	Информационные технологии	8
3	Технические компоненты ПЭВМ	8
4	Операционные системы	8
5	Файловые менеджеры	8
6	Антивирусные пакеты программ	8
7	Программы-архиваторы	8
8	Компьютерная машинопись	8
9	Программы перевода текстов	8
10	Текстовый редактор WORD	10
11	Электронные таблицы EXCEL	10
12	Базы данных	10
13	Сканирование и распознавание текстов	10
14	Компьютерная графика	10
15	Подготовка презентаций в PowerPoint	10
16	Телекоммуникации и сеть ИНТЕРНЕТ	10
17	OUTLOOK как универсальная система организации электронных коммуникаций	10
II	**Итоговая аттестация (тестирование)**	**8**
	ИТОГО	**160**